

**СОГЛАСОВАНО:**

**Начальник управления образования  
администрации  
города Орла**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор школы**

\_\_\_\_\_ **А.В.Шатохин**

«\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года**

\_\_\_\_\_ **Е.А.Шатохин**

«\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года**

**ПЛАН**

мероприятий по улучшению качества работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №40 г. Орла

Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность	Значение показателя независимой оценки качества работы организации		Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
		Фактические (по результатам НОК ОД)	Целевые (планируемые)			
1. Открытость и доступность информации об организации	<b>1.1.</b> Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)	9,3	10	Контроль за своевременным обновлением информации об организации и её деятельности на сайте ОУ	Зам. директора Барташевская И.Ю., директор лицея Е.А.Шатохин	В течение 2017-2018 учебного года, по мере появления новой информации
	<b>1.2.</b> Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках	8,1	10	Своевременное обновление информации о педагогических работниках лицея (аттестация, достижения педагогов)	Зам. директора Барташевская И.Ю.	Перед началом учебного года и по мере обновления информации

	1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	6,4	9	1. Создание электронной формы на сайте лица, позволяющей обращаться к администрации лица непосредственно с сайта. 2. Контроль за своевременностью ответов на вопросы и жалобы, в том числе посредством сайта и электронной почты.	Зам. директора Барташевская И.Ю., директор лица Шатохин Е.А.	Первое полугодие 2017-2018 уч.г.  В течение 2017-2018 учебного года
	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	3,9	8	Систематический мониторинг и своевременное информирование получателей образовательных услуг о рассмотрении поступающих обращений в соответствии с действующим законодательством	директор лица Шатохин Е.А.	В течение 2017-2018 учебного года
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	7,7	8	1. Контроль за состоянием оборудования, мебели, своевременностью и качеством производимых ремонтных работ. 2. Приобретение необходимого оборудования (по мере поступления финансирования)	Заместитель директора по АХР Волкова Н.В.	В течение 2017-2018 учебного года

	2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	8,8	9	<p>1. Контроль за соблюдением охраны труда.</p> <p>2. Контроль за преподаванием уроков физ. культуры с соблюдением отнесения уч-ся к опр. группам здоровья, специальных медицинских групп.</p> <p>3. Вакцинация против гриппа обучающихся 1-11 классов.</p> <p>4. Проведение тематических бесед и кл. часов по ОБЖ и здоровьесбережению.</p>	Заместители директора по АХР, УВР, ВР	В течение 2017-2018 учебного года
	2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	7,5	8	<p>1. Организация работы с различными категориями уч-ся посредством кружковой работы и внеурочной деятельности различной тематической направленности.</p> <p>2. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учению, в т.ч. по подготовке к предметным олимпиадам и конкурсам.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, учителя-предметники	В течение 2017-2018 учебного года

	2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	6,5	9	1. Информирование участников образовательного процесса о направлениях и формах организации дополнительного образования в лицее. 2. Реализация дополнительных образовательных программ в рамках кружковой работы и внеурочной деятельности .	Заместитель директора по ВР Крутихина И.Г.	В течение 2017-2018 учебного года
	2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	8,4	9	1. Контроль за работой кружков, секций. 2. Проведение общешкольных тематических мероприятий, конкурсов, концертов с целью реализации творческих способностей обучающихся.	Заместитель директора по ВР Крутихина И.Г.	в течение 2017-2018 учебного года
	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	9	9,5	1. Контроль за работой логопедов и психологов. 2. Организация взаимодействия с мед. учреждениями города. 3. Предусмотрение выделения ставки социального работника.	директор лицея Е.А.Шатохин	Сентябрь 2017 года
	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	5,3	6	Организация индивидуального обучения на дому обучающихся с ОВЗ (по заключению ВКК).	Зам. директора Мосина З.Б.	в течение 2017-2018 учебного года

3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников	3.1. Соблюдение доброжелательности и вежливости различных категорий работников учреждения (результаты опроса)	9,5	10	Продолжение работы, направленной на неукоснительное выполнение требований Кодекса этики и служебного поведения сотрудников лица	директор лица Е.А.Шатохин	В течение 2017-2018 учебного года
	3.2. Компетентность различных категорий работников учреждения (результаты опроса)	9,7	10	1.Соблюдение графиков аттестации работников на соответствие занимаемой должности, повышение или подтверждение кв.категории. 2.Регулярное направление педагогических работников на курсы повышения квалификации. 3.Методическое сопровождение молодых специалистов и педагогов, имеющих небольшой стаж работы.	директор лица Е.А.Шатохин, зам. директора Барташевская И.Ю., зам.директора по УВР, методисты лица	
4. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	4.1. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг (результаты опроса)	9,7	10	Систематическое проведение мониторингов удовлетворенности обучающихся и родителей качеством предоставляемых услуг, взаимодействие с родительской общественностью по вопросам улучшения работы ОУ	директор лица Е.А.Шатохин	В течение 2017-2018 учебного года