



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицея № 40
Е. А. Шатохин
Приказ № 366 от 23.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея № 40 г. Орла

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения лицея № 40 г. Орла

Положение
о системе выплат компенсационного и стимулирующего характера для
работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея № 40 г. Орла

1. Общие положения

Настоящая система разработана в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

Данная система устанавливает виды, условия и размеры компенсационных, стимулирующих выплат и премирования работников лицея.

2. Выплаты компенсационного характера.

1. Компенсационные выплаты работникам лицея из числа педагогического, административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала осуществляются за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах от базовых ставок (должностных окладов) или в абсолютных размерах.

3. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к ставке (должностному окладу) и определяются по следующей формуле:

$$K = \sum O \times K_{pi}, \text{ где:}$$

K – компенсационные выплаты;

O – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю или должностной оклад;

K_{pi} – компенсационный коэффициент по каждому виду, размеры которых приведены в пунктах 5-10 настоящего приложения.

4. В случае применения коэффициентов по двум и более основаниям, используется сумма указанных коэффициентов.

5. Конкретные размеры выплат, условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и города Орла, содержащие нормы трудового права.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6. Конкретные виды и размеры выплат компенсационного характера работникам лицея утверждаются настоящим Положением о компенсационных выплатах, утвержденным коллективным договором или локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения профсоюзного комитета.

7. Директор лицея проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

8. К выплатам компенсационного характера относятся:

- 1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в ночное время;
- 3) выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 4) доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в том числе:
 - а) за классное руководство;
 - б) проверку тетрадей и письменных работ;
 - в) обслуживание вычислительной техники;
 - г) заведование кабинетами, отделами, лабораториями, учебно-опытными участками, учебными мастерскими;
 - д) организацию трудового, учебно-производственного обучения, общественно полезного производительного труда, профессиональной ориентации обучающихся и воспитанников;
 - е) руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями;
 - ж) проведение внеклассной работы по физвоспитанию;
 - з) работу с библиотечным фондом школьных учебников;
 - и) ведение делопроизводства;
 - к) другие условия, требующие компенсационных выплат.

9. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику лица при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

10. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

11. Доплата заместителям директора производится на 10-20% ниже стимулирующих выплат директору лица.

12. Условия и размеры выплат компенсационного характера:

Виды работ	Компенсационный коэффициент (от базовой ставки)
1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда	
с тяжелыми и вредными условиями труда	до 0,12
с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	0,24
2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	0,40
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ
за сверхурочную работу	не менее установленных статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.
3. За работу не входящих в круг основных обязанностей работника	
за классное руководство в лице № 40	
в 1-4 классах	0,10
в 5-11 классах	0,10
за проверку письменных работ	
в 1-4 классах	0,10

по русскому языку и литературе в 5-11 классах	0,15
по математике, иностранному языку, черчению	0,10
проверка прочих тетрадей	0,05
за заведование оборудованными учебными кабинетами, лабораториями	0,05
за заведование учебными мастерскими	0,10
за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями в лицее	0,15
за выполнение отдельных специальных заданий (систематизация документов для архива)	в зависимости от личного вклада в результаты труда
за работу с библиотечным фондом учебников	0,20
за совмещение профессий (должностей); за расширение зоны обслуживания или увеличения объема выполняемых работ; за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, председателю профкома по договору с горкомом профсоюза	размеры доплат устанавливаются в трудовом договоре по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются
за заведование спортивным залом	0, 10

3. Выплаты стимулирующего характера

13. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;
- премии и поощрительные выплаты.

14. Размер выплат стимулирующего характера работникам лицея может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовой ставке (должностному окладу). Выплаты стимулирующего характера осуществляются ежемесячно и устанавливаются 2 раза в год: на периоды с 1 октября по 31 января и с 1 февраля по 30 сентября.

15. Конкретные виды и размеры выплат стимулирующего характера работникам лицея утверждаются настоящим Положением о системе выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников Муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 40 г. Орла, утвержденным коллективным договором или локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения профсоюзного комитета лицея.

16. Для определения размера стимулирующих надбавок создается комиссия из представителей трудового коллектива (руководители ШМО, кафедр) и администрации школы. Председателем комиссии является директор лицея (в его отсутствие по уважительной причине – один из заместителей директора). Определенные комиссией размеры надбавок работникам школы согласуются с профсоюзным комитетом, после чего утверждаются руководителем образовательного учреждения. Решение комиссии доводится до сведения работников на общем собрании трудового коллектива.

Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

Стимулирующие выплаты к должностному окладу директора лицея определяются учредителем, в устанавливаемом им порядке, в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Стимулирующие выплаты к должностному окладу заместителей директора устанавливаются директором лицея в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

17. Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

1) надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается работникам лица в соответствии с настоящим Приложением к Положению (см. таблицу) на определенный срок, но не более 1 учебного года;

2) работникам лица, имеющим государственные награды Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значком «Отличник народного просвещения», грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации - в размере 1,20 от заработной платы ежемесячно, административному персоналу в размере 1,20 от должностного оклада с учетом педагогической нагрузки ежемесячно;

3) работникам лица, имеющим право на вышеперечисленные доплаты, доплата производится по совокупности оснований, а при недостатке финансирования – по одному из оснований по выбору работника;

4) работнику, осуществляющему функции специалиста по охране труда и комплексной безопасности, устанавливается доплата из стимулирующего фонда, размеры которой определяются в трудовом договоре по соглашению сторон, максимальными размерами не ограничивается.

Основания для назначения стимулирующих выплат:

№ п/п	Наименование должности	Основание	Максимальный размер выплат
1.	Педагогические работники, педагоги дополнительного образования	1.1. показатели результативности (положительная динамика) знаний, умений и навыков по предметам, результативность ЕГЭ и ГИА (средний балл выше, чем средний балл по городу)	1000 рублей за класс
		1.2. подготовка призеров, победителей городских, региональных, всероссийских и международных конкурсов: -учителя:	<u>Городские:</u> 500 рублей за каждого призера, 600 рублей за каждого победителя, <u>Региональные:</u> 600 рублей за каждого призера, 700 рублей за каждого победителя, <u>Всероссийские (бесплатные):</u> 700 рублей за каждого призера, 800 рублей за каждого победителя,
		- педагоги дополнительного образования (по заданию лица)	<u>Городские:</u> 300 рублей за каждого призера, 400 рублей за каждого победителя, <u>Региональные:</u> 400 рублей за каждого призера, 500 рублей за каждого победителя, <u>Всероссийские и международные (бесплатные):</u> 600 рублей за каждого призера, 700 рублей за каждого победителя,

		- подготовка победителей и призеров городских, региональных, всероссийских и международных олимпиад	<p><u>городские</u> – 1000 рублей за каждого призера, 2000 рублей за каждого победителя,</p> <p><u>региональные</u> – 2000 рублей за каждого призера, 3000 рублей за каждого победителя,</p> <p><u>всероссийские</u> – 5000 рублей за призера или победителя</p>
		- призовые места на городской спартакиаде школьников (зачет по всем видам спорта, входящим в спартакиаду)	<p>1 место – 1200 рублей</p> <p>2 место – 800 рублей</p> <p>3 место – 800 рублей</p>
		1.3. участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, работа в составе инновационных площадок, функционирующих по приказу школы, ГОРУО, области, федеральных.	<p>Лицей – 300 руб.</p> <p>Город – 400 руб.</p> <p>Регион – 500 руб.</p> <p>Россия:</p> <p>- 600 руб. участникам,</p> <p>- 1000 руб. руководителям площадки и лабораторий</p>
		1.4. Результативное участие (лауреат) в конкурсах профессионального мастерства: - Учитель года - Самый классный классный - другие конкурсы (по направлению лицея)	<p>1000 рублей</p> <p>800 рублей</p> <p>500 рублей</p>
		1.5. За работу, не входящую в круг основных обязанностей (зам. директора, инспектор по охране прав детства и др.)	3000 рублей
		1.6. За опубликование собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, применяемых в образовательном процессе: - в отраслевых журналах, газетах, вестниках:	<p>Статья – 200 руб.</p> <p>Разработка урока – 100 руб.</p>
		1.8. За участие в программе информатизации лицея, помощь в использовании информационных технологий (для учителей информатики)	1000 рублей
		1.9. Работа с детьми девиантного поведения (результативная), с детьми, состоящими на различных видах учета, с детьми, имеющими особенности в развитии	300 рублей
		1.10. За работу по формированию классных коллективов в адаптационный период (1-ые классы, вновь сформированные классы).	<p>1 кл. -500 рублей,</p> <p>8,10 кл.- 300 руб.</p>
2.	Педагог-психолог, социальный педагог	2.1. Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися.	500 рублей
		2.2. Результативная работа в совете по профилактике правонарушений	300 рублей
		2.3. Психологическое сопровождение инновационной работы (МБОУ, город, регион, Россия)	<p>Лицей – 300 руб.</p> <p>Город – 400 руб.</p> <p>Регион – 500 руб.</p> <p>Федерация – 600 руб.</p>

3.	Заместители директоров УВР, ВР	3.1. Организация предпрофильного и профильного обучения	500 рублей
		3.2. Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	500 рублей
		3.3. Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	500 рублей
		3.4. Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	500 рублей
		3.5. Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении лицеем (научно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	500 рублей
		3.6. Руководство инновационной деятельностью, ведением экспериментальной работы, обеспечение разработки и внедрения авторских программ, руководство работой в составе инновационных площадок, функционирующих по приказу школы, ГОРУО, области, федеральных.	1000 руб.
4.	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда и комплексной безопасности	4.1. Обеспечение выполнения требований пожарной, электробезопасности, охраны труда, Роспотребнадзора, антитеррористического комитета	500 рублей
		4.2. Высокое качество подготовки лица к новому учебному году и организации текущих ремонтных работ	500 рублей
5.	Педагог-библиотекарь	5.1. Результативное выполнение плана работы педагога-библиотекаря	500 рублей
		5.2. Участие в общешкольных и городских мероприятиях	300 рублей
		5.3. Результативная работа по созданию фонда учебников и обеспечению учебниками обучающихся	1000 рублей
		5.4. За расширение круга обязанностей, подготовку информации для сторонних организация	1000 рублей
6.	Обслуживающий персонал: руководители структурных подразделений, РКОЗ, вахтер, дворник и т.д.)	6.1 Подготовка информации для сторонних учреждений и организаций (военкоматы, пенсионный фонд, диспансеры и др.)	3000 рублей
		6.2. Проведение качественных генеральных уборок	100 рублей
		6.3. Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	200 рублей
		6.4. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	300 рублей
7.	Водитель автобуса	7.1. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	1500 рублей
		7.2. Обеспечение безопасности перевозки детей	1500 рублей
		7.3. Отсутствие ДТП, замечаний	1500 рублей
		7.4. Работа, не входящая в круг обязанностей (сопровождение детей во время перевозки на школьном автобусе на занятия и обратно)	2000 рублей

18. Премирование работников лицея производится в целях повышения материальной заинтересованности в достижении высоких результатов в работе и высокого качества труда. Премирование осуществляется из средств стимулирующего фонда, оставшихся после выплаты постоянных стимулирующих надбавок, а также из средств экономии фонда оплаты труда. Единовременные премиальные выплаты по итогам работы могут выплачиваться за следующие периоды:

- премия по итогам работы за месяц,
- премия по итогам работы за квартал,
- премия по итогам работы за полугодие,
- премия по итогам работы за 9 месяцев,
- премия по итогам работы за год.

19. Премирование работников муниципальных образовательных учреждений осуществляется с учетом следующих показателей:

19.1. Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом:

№ п/п	Возможные основания для премирования	Максимальный размер выплат
1.	Оформление документов об образовании (аттестатов об основном и среднем образовании)	3000 рублей
2.	Разработка новых локальных актов (положений, правил, инструкций).	2000 рублей
3.	Руководство подготовкой ученических рефератов (премия выплачивается на основании протоколов защиты рефератов).	3000 рублей
4.	Руководство подготовкой ученических исследовательских работ и проектов, творческих работ, выдвигавшихся на конкурсы различного уровня.	3000 рублей
5.	Разработка новых программных документов ОУ (программ развития, образовательных и воспитательных программ, годового плана работы, публичного доклада).	5000 рублей
6.	Руководство учащимися при несении вахты на Посту № 1, результативная работа по военно-патриотическому воспитанию	3000 рублей
7.	Подготовка помещения школы, классных комнат к приемке лицея на начало учебного года	2000 рублей

19.2. Проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям:

№ п/п	Возможные основания для премирования	Максимальный размер выплат
1.	За качественную работу по соответствию внешнего вида учащихся требованиям Устава лицея.	1000 рублей
2.	За систематическое применение на уроках информационных технологий (не распространяется на учителей информатики)	4500 рублей
3.	За проведение содержательного внеклассного мероприятия для параллели или нескольких классов	600 рублей
4.	За участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня и направленности	3000 рублей
5.	За проведение открытых уроков, мероприятий, мастер-классов	1000 рублей
6.	За привлечение социальных партнеров к участию в образовательном процессе	1000 рублей

7.	За организацию предметной недели	2500 рублей
----	----------------------------------	-------------

19.3. Выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ:

№ п/п	Возможные основания для премирования	Максимальный размер выплат
1.	Работа в качестве организатора в аудитории, дежурного на ППЭ при проведении ЕГЭ, ГИА.	1500 рублей
2.	Работа в качестве помощника руководителя на ППЭ.	3000 рублей
3.	Подготовка срочной внеплановой информации, отчета, требующих дополнительных временных затрат.	1500 рублей
4.	Сопровождение учащихся на олимпиады, конкурсы, а также на ППЭ для прохождения ЕГЭ, ГИА.	1500 рублей
5.	Работа в качестве организатора в аудитории на олимпиадах, репетиционных экзаменах.	1500 рублей
6.	Подготовка информационных материалов для сайта школы	2000 рублей
7.	Организационная помощь, дежурство при проведении на базе школы (или с участием педагогов) социально значимых мероприятий (вручение медалей, награждение ветеранов, выборы, встречи населения с кандидатами в депутаты, представителями власти и др.)	1500 рублей
8.	Срочные ремонтные работы, ликвидация аварийных ситуаций	2000 рублей
9.	Дежурство в составе добровольной народной дружины	1000 рублей
10.	Работа в составе комиссии по проверке олимпиадных, репетиционных, конкурсных работ.	1500 рублей

19.4. Выдвижение творческих идей в области деятельности работника.

№ п/п	Возможные основания для премирования	Максимальный размер выплат
1.	Разработка программы локального эксперимента по инициативе педагога, получившей одобрение НМС лица	1500 рублей
2.	Разработка авторской программы курса или модуля (при условии педагогической востребованности данной программы, одобрения НМС лица).	3000 рублей

19.5. Премирование педагогов, работников лица к юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70 и далее каждые 5 лет) осуществляется в размере 3000 рублей. Возможно премирование педагогов и работников лица к праздничным датам в размере до 6000 рублей (День учителя, День рождения лица и др.)

19.6. Материальная помощь оказывается в случае смерти членов семьи сотрудников в размере 8000 рублей, в случае серьезной болезни (на лечение) и тяжелого материального положения сотрудника в размере до 10000 рублей при наличии заявления работника. Материальная помощь выделяется на основании решения руководителя образовательного учреждения с обязательным учетом мнения профсоюзного комитета лица.

20. Премирование руководителей лица осуществляется с учетом следующих показателей:

- 1) результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся каждой ступени обучения, в том числе в форме единого государственного экзамена и в новой форме итоговой аттестации девятых классов;
- 2) результаты аттестации и государственной аккредитации общеобразовательного учреждения;
- 3) развитие инновационной и экспериментальной деятельности;
- 4) участие общеобразовательных учреждений в районных (городских), областных и всероссийских мероприятиях, результативность участия;
- 5) организация предпрофильного и профильного обучения;
- 6) качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т. д.);
- 7) высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса;
- 8) сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- 9) организация работы по сокращению отчисления обучающихся из общеобразовательного учреждения до достижения 15-летнего возраста;
- 10) развитие материально-технической базы образовательных учреждений;
- 11) результаты готовности образовательных учреждений к новому учебному году;
- 12) конкретные успехи и достижения в различных областях деятельности образовательного учреждения;
- 13) реализация программы развития образовательного учреждения;
- 14) иные показатели, установленные работодателем.

21. Конкретные размеры премий и поощрительных выплат определяются: работникам лица, включая заместителей руководителя, – в соответствии с настоящим Положением в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных образовательным учреждением на оплату труда;

руководителю – в соответствии с решением учредителя, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения.

22. Премирование работника не производится при наличии у него дисциплинарного взыскания.

23. Премирование осуществляется ежемесячно в аванс следующего за расчетным месяца по согласованию руководителя и комиссии по распределению стимулирующего фонда.