

**«Дорожная карта»
подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Лицее №40 г. Орла в 2018 - 2019 учебном году**

№	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017-2018 учебном году			
1.1.	Анализ результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) 2018 года в МБОУ лицее №40 г.Орла, выявление трудностей и определение путей их решения на совещаниях при директоре, заседаниях МО и кафедр лицея.	август – сентябрь 2018 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., заместители директора, курирующие преподавание отдельных предметов, руководители школьных кафедр и методических объединений учителей-предметников
1.2.	Планирование и организация деятельности школьных кафедр и методических объединений учителей-предметников с учетом анализа результатов ОГЭ 2018 года.	август – сентябрь 2018 г.	Руководители школьных кафедр и методических объединений учителей-предметников
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	<p>Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка информации о количестве обучающихся, не получивших по итогам ГИА-9 2018 г. аттестаты об основном общем образовании - работа с обучающимися и родителями (законными представителями) по информированию о порядке, сроках проведения ГИА-9 в сентябрьские сроки и в 2019 году, - организация подготовки обучающихся к передаче в сентябрьские сроки или в 2019 году; - организация дополнительных занятий или консультаций для учащихся, получивших отметку «2» по результатам ГИА-9 2018 года 	<p>июль-август 2018 г.</p> <p>август-декабрь 2018г.</p> <p>август-апрель 2019г.</p>	<p>Зам.директора Барташевская И.Ю.,</p> <p>учителя-предметники, чьи учащиеся не справились с ГИА-9</p>

2.2.	Организация работы с обучающимися по подготовке к ГИА в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору учащихся, в особенности, с учащимися, имеющими низкую успеваемость и мотивацию к обучению.	весь период	Руководители школьных кафедр и МО учителей-предметников, учителя-предметники
2.3.	Участие выпускников 9х классов в апробации итогового собеседования по русскому языку.	декабрь 2018 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., учителя литературы
2.4.	Участие учителей-предметников ОУ в курсах повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9, в заседаниях городских и школьных методических объединений, посвящённых обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-9.	весь период	Директор лицея Шатохин Е.А., зам.директора Барташевская И.Ю.
2.5.	Участие учителей-предметников ОУ, работающих в 9х классах, в вебинарах с председателями ПК ГИА-9 «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-9 в 2019 году»	февраль 2019 г	Директор лицея Шатохин Е.А., зам.директора Барташевская И.Ю.
2.6.	Участие учащихся лицея в мониторинговых исследованиях по определению уровня подготовки обучающихся по отдельным учебным предметам с использованием контекстной информации: по математике (7 класс) по литературе (8,9 класс)	ноябрь 2018 г декабрь 2018 г., февраль 2019г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., руководители школьных кафедр и МО учителей-предметников, учителя-предметники
2.7.	Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору в лицее.	март, апрель 2019 года	Зам.директора Барташевская И.Ю., руководители школьных кафедр и методических объединений учителей-предметников
2.8	Участие выпускников 9 классов в региональных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА-9: по математике (9 класс) по иностранным языкам (8 класс) по предметам по выбору (9 класс)	ноябрь 2018 г. февраль 2019 г апрель 2019 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 8х, 9х классов
2.9	Участие выпускников 9 классов в мероприятиях профориентационной направленности	весь период	Заместитель директора по ВР Крутихина И.Г., старший методист Яшкина И.Е., классные руководители 9х классов

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9

3.1.	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА.	весь период	Зам.директора Барташевская И.Ю.,
3.2.	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами по ГИА-9 федерального и регионального уровней всех её участников.	весь период	Зам.директора Барташевская И.Ю.
3.3.	Определение ответственных за формирование базы данных выпускников 9х классов на уровне ОУ, за внесение данных в региональную информационную систему.	сентябрь 2017 г.	Директор лицея Шатохин Е.А.
3.4.	Формирование предварительного списка работников лицея для участия в ГИА-9 в качестве организаторов в ППЭ на базе других ОУ или на дому.	февраль 2019 г.	Директор лицея Шатохин Е.А.
	Формирование предварительного списка кандидатов в общественные наблюдатели.	май 2019 г.	

IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9

4.1.	Участие работников лицея в региональных и муниципальных совещаниях, семинарах, научно-практических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 в 2018-2019 учебном году.	весь период	Администрация лицея
4.2.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ.	весь период	Администрация лицея
4.3.	Обучение участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ, технологии проведения ОГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ.	весь период	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х классов, учителя-предметники

V. Организационное сопровождение ГИА-9

5.1.	Прием заявлений на участие: - в итоговом собеседовании по русскому языку - в ГИА-9 в досрочный и основной период 2019 года в сентябрьский период 2019 года	до 15 января 2019 г. до 1 марта 2019 г. до 16 августа 2019 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х классов
5.2.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА	ноябрь 2018 г. – июль 2019 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.3.	Подготовка и направление сведений в ОРЦОКО:		
5.3.1	об ОУ, выпускниках текущего года	февраль 2019 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х классов
5.3.2	об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА	март 2018 г.	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х кл.

5.3.3	об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов	в течение 2 дней со дня получения сведений	Администрация лицея
5.3.4	о работниках ППЭ различных категорий	за 2 недели до начала каждого этапа	Администрация лицея
5.3.5	о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА	в течение 2 дней со дня принятия решения	Администрация лицея
5.4.	Организация работы с участниками ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами (ОВЗ):		
5.4.1	Сбор информации об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ.	до 1 февраля 2019 года	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х кл.
5.4.2	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА-9, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА-9 для лиц с ОВЗ.	в течение года	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.4.3	Организация обследования выпускников с ограниченными возможностями здоровья специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.	по графику (январь-февраль 2019г)	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.4.4	Подготовка предварительного пакета документов на выпускников, претендующих на прохождение ГИА-9 в обстановке, исключаяющей влияние негативных факторов на состояние их здоровья; документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ.	в течение года	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х классов
5.4.5	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь.	в течение года	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.4.6	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в использовании необходимых технических средств.	в течение года	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.5.	Организация тиражирования, оформления и выдачи участникам ГИА-9 уведомлений установленной формы.	по мере направления из ОРЦОКО	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.6.	Организация доставки выпускников к ППЭ.	согласно расписанию	Администрация лицея, классные руководители 9 классов
5.7.	Обеспечение участия в процессе проведения ГИА-9 лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ, в том числе в ППЭ на дому	согласно расписанию	Администрация лицея
	Передача в ГЭК апелляций о несогласии с выставленными баллами.	согласно графику обработка апелляций	Зам.директора Барташевская И.Ю.
5.8.	Работа по привлечению общественных наблюдателей к участию в ГИА-9.	апрель – май 2019 г., не позднее, чем за 3 дня до установленной даты каждого экзамена	Администрация лицея

5.9.	Организация ознакомления участников ГИА-9 с утверждёнными результатами ГИА-9.	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Зам.директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9х классов
5.10.	Проведение инструктажа со всеми категориями работников, привлекаемых к работе на ППЭ-9 об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа.		Директор лицея Шатохин Е.А.
VI. Информирование о проведении ГИА-9			
6.1	Подготовка и проведение в ОУ классных часов и родительских собраний по тематике ГИА с участием представителей администрации, представителей отдела общего образования (по согласованию) с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ОГЭ	весь период	Заместитель директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9 классов
6.2	Публикация материалов о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте лицея, в том числе:	весь период	Заместитель директора Барташевская И.Ю.
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА	не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления	
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	не позднее, чем за месяц до проведения ГИА	
6.3.	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями), выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «Горячей линии»)	весь период	Администрация, классные руководители 9 классов
6.4.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА.	январь – апрель 2019 г.	Администрация лицея
6.5.	Оформление информационных стендов для родителей и выпускников ОУ.	весь период	Заместитель директора Барташевская И.Ю.
6.6.	Подготовка и проведение совещаний по тематике ОГЭ, ГВЭ с руководителями кафедр и ШМО, классными руководителями 9-х классов.	весь период	Директор лицея Шатохин Е.А., заместитель директора Барташевская И.Ю.
6.7.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-9, их родителям (законным представителям).	весь период	Администрация и психологическая служба лицея
6.8.	Организация оповещения участников ГИА-9 о публикации утвержденных результатов ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету.	в установленные сроки	Заместитель директора Барташевская И.Ю., классные руководители 9 классов

6.9.	Подготовка и представление аналитического отчета о результатах ГИА 2019 года	август 2019 г.	Заместитель директора Барташевская И.Ю.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
7.1	Контроль за подготовкой выпускников 9х классов лицея к участию в ГИА-9: - мониторинг качества обученности по обязательным предметам и предметам, выбираемым учащимися для сдачи в форме ОГЭ; - посещение администрацией ОУ уроков учителей-предметников, оказание методической помощи; - организация и посещение дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ по обязательным предметам и предметам, выбираемым учащимися для сдачи в форме ОГЭ для учащихся с низкой успеваемостью и мотивацией к обучению; - мониторинг включения в планы работы кафедр и школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9; - привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 в ОУ.	весь период	Зам.директора Барташевская И.Ю., руководители школьных кафедр и методических объединений учителей- предметников
7.2	Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами ОУ сведений в РИС ГИА-9 (проверка правильности внесенных данных, соответствие персональным данным участников ГИА-9, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9).	в соответствии с графиком	Зам.директора Барташевская И.Ю., клас- сные руководители 9х кл.
7.3	Контроль миграции выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Орловскую область для сдачи ОГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона	сентябрь 2018 г. – май 2019 г.	Администрация лицея